

| | |
|--|--|
| <p style="text-align: center;">УТВЕРЖДЕНО Протоколом Общего собрания участников (учредителей) №2 от 10 мая 2021 года Товарищество с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «POS Credit» (ПОС Кредит)</p> <p style="text-align: center;">Политика в отношении обработки персональных данных ТОО «Микрофинансовая организация «POS Credit» (ПОС Кредит)</p> <p>Пользование услугами ТОО «Микрофинансовая организация «POS Credit» (ПОС Кредит) (далее – МФО) означает безоговорочное согласие пользователя с настоящей Политикой в отношении обработки персональных данных (далее - Политика). МФО имеет право в любое время в одностороннем порядке изменять, добавлять и/или удалять части Политики. Все внесенные изменения в Политике вступают в силу с момента их утверждения.</p> <p>Политика:</p> <ul style="list-style-type: none"> • действует в отношении персональных данных, которые МФО может получить от пользователя во время использования услуг МФО по получению микрокредита; • действует в отношении данных, полученных от сторонних организаций – кредитных бюро, центров по выплате пенсий и других организаций (далее - третьи лица); • разъясняет порядок осуществления обработки и защиты персональных данных пользователя. <p>1. Цели сбора и обработки персональных данных</p> <p>1.1. МФО осуществляет сбор и обработку персональных данных пользователя в следующих целях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • для целей заключения и исполнения договора о предоставлении микрокредита; • для выполнения МФО обязанностей по хранению документов, материалов, кредитных досье, установленных нормативными правовыми актами Республики Казахстан и внутренними документами МФО; • для судебной и внесудебной защиты прав МФО в случае нарушения пользователем своих обязательств по договору о предоставлении микрокредита; | <p style="text-align: center;">«POS Credit» (ПОС Кредит) Микроқаржы ұйымы» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі Қатысушыларының (құрылтайшыларының) жалпы жиналысының 2021 жылғы 10 мамыр №2 Хаттамасымен БЕКІТІЛДІ</p> <p style="text-align: center;">«POS Credit» (ПОС Кредит) Микроқаржы ұйымы» ЖШС дербес деректерді өңдеуге қатысты саясаты</p> <p>«POS Credit» (ПОС Кредит) Микроқаржы ұйымы» ЖШС (әрі қарай – МҚҰ) қызметін пайдалану пайдаланушылардың осы Дербес деректерді өңдеуге қатысты саясатқа (әрі қарай – Саясат) даусыз келісімін білдіреді.</p> <p>МҚҰ кез келген уақытта бір жақты тәртіпте Саясатты өзгертуге, қосуға және / немесе оның бөлімін алып тастауға құқылы. Саясатқа енгізілген барлық өзгерістер олар бекітілген сәттен бастап күшіне енеді.</p> <p>Саясат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • микрокредит алу бойынша МҚҰ қызметтерін пайдалану кезінде МҚҰ пайдаланушыдан ала алатын дербес деректерге қатысты әрекет етеді; • басқа ұйымдардан – кредиттік бюролардан, зейнетақы төлеу орталықтарынан және басқа ұйымдардан (әрі қарай – үшінші тұлғалар) алынған деректерге қатысты әрекет етеді; • пайдаланушының дербес деректерін өңдеуді және қорғауды жүзеге асыру тәртібін түсіндіреді. <p>1. Дербес деректерді жинау және өңдеу мақсаты</p> <p>1.1. МҚҰ пайдаланушылардың дербес деректерін келесі мақсаттарда жинайды және өңдейді:</p> <ul style="list-style-type: none"> • микрокредит беру туралы шарт жасау және орындау мақсаттары үшін; • Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілері мен МҚҰ ішкі құжаттары белгілеген МҚҰ-ның құжаттарды, материалдарды, кредит досьелерін сақтау бойынша міндеттемелерін орындауы үшін; • мен микрокредит беру туралы шарт бойынша өз міндеттерімді бұзған жағдайда МҚҰ-ның құқықтарын соттық және соттан тыс тәртіпте қорғауы үшін; |
|--|--|

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • для рассмотрения и(или) предоставления ответов на мои (и/или третьих лиц) обращения, жалобы, предложения, рекомендации, претензии, поручения и т.д.; • для целей контроля МФО за надлежащим исполнением моих обязанностей, установленных договором о предоставлении микрокредита; • для целей передачи (получения) корреспонденции (почты) в мой адрес для отправки (доставки)/получения посредством услуг курьера, курьерской службы, экспресс почты, электронных сообщений и т.д.; • коммуникации с пользователем по поводу заключения и исполнения договора о предоставлении микрокредита; • оценки платёжеспособности пользователя; оценки, предотвращения и управления рисками; • передачи персональных данных кредитным бюро и центру по выплате пенсий для получения необходимой информации о пользователе, для рассмотрения Заявки пользователя на микрокредит; • осуществления взаиморасчетов с пользователем; • предотвращения мошенничества, финансирования терроризма и отмывания денег; • ведения списка лиц, лишенных прав на получение микрокредита у МФО; • предотвращения использования услуг МФО в корыстных целях; • взыскания задолженностей (включая в бесспорном порядке); • уступки права требований (цессии); • рекламы (например, коммуникация с лицами в целях рекламы услуг; организация мероприятий для пользователей; таргетинг, использование cookie-файлов; коммуникация с потенциальными пользователями); • обеспечение безопасности (включая информационную безопасность и кибербезопасность); защита имущества и работников; предотвращение правонарушений); • улучшение качества предоставляемых услуг; • контроль качества коммуникации между пользователями и работниками МФО; сохранение доказательств; • исполнение законных обязательств МФО и сотрудничество с государственными органами; | <ul style="list-style-type: none"> • менің (және / немесе үшінші тұлғалардың) өтініштеріме, шағымдарыма, ұсыныстарыма, кеңестерімен, наразылықтарыма, тапсырмаларыма және (немесе) т.б. жауап беру және оларды қарау үшін; • микрокредит беру туралы шарт белгілеген менің міндеттерімнің тиісінше орындалуына МҚҰ бақылау жүргізуі үшін; • курьер, курьерлік қызмет, экспресс пошта, электрондық хабарламалар және т.б. көмегімен жөнелту (жеткізу) / алу үшін менің атыма хат-хабар (пошта) жолдау (алу) үшін; • микрокредит беру туралы шартты жасау және орындау бойынша пайдаланушылармен байланыс; • пайдаланушының төлем қабілеттілігін бағалау; тәуекелдерді бағалау, болдырмау және басқару; • пайдаланушының микрокредитке өтінімін қарау үшін пайдаланушы туралы қажетті ақпарат алу үшін несие бюросы мен зейнетақы төлеу орталығына дербес деректерді беру; • өзара есеп айырысуды жүзеге асыру; <p>алаяқтықтың алдын алу, терроризмді қаржыландыру және ақшаны жылыстату;</p> <ul style="list-style-type: none"> • МҚҰ-дан микрокредит алу құқығынан айырылған тұлғалардың тізімін жүргізу; • МҚҰ қызметтерін пайдакүнемдік мақсатта пайдалануды болдырмау; • берешектерді өндіріп алу (даусыз тәртіпте); • талап ету құқығын беру (цессиялар); • жарнама (мысалы, қызметтерді жарнамалау мақсатында тұлғалармен байланыс; пайдаланушыларға арналған іс-шараларды ұйымдастыру; таргетинг, cookie-файлдарды пайдалану; әлеуетті пайдаланушылармен байланыс); • қауіпсіздікті қамтамасыз ету (ақпараттық қауіпсіздік пен киберқауіпсіздікті қоса алғанда); мүлік пен қызметкерлерді қорғау; құқық бұзушылықты болдырмау); • көрсетілетін қызметтердің сапасын жақсарту; • МҚҰ қызметкерлері мен пайдаланушылары арасындағы коммуникация сапасын бақылау; дәлелдемелерді сақтау; • МҚҰ заңды міндеттемелерін орындау және мемлекеттік органдармен ынтымақтастық; |
|--|---|

- составление и поддержка клиентской базы данных;
- проведение статистических и иных исследований на основании предоставленных данных
- для иных целей, которые установлены (могут быть установлены) законодательством Республики Казахстан и внутренними документами МФО.

2. Сбор и хранение персональной информации пользователей

2.1. МФО имеет право производить сбор и хранение следующей информации, которую пользователь предоставляет о себе самостоятельно при регистрации, заполнении заявки на микрокредит и для получения микрокредита в процессе использования услуг МФО, а также полученную от третьих лиц:

- персональные данные пользователей: фамилия, имя и отчество, адрес электронной почты, номер мобильного телефона, контактные телефоны (домашний и рабочий телефоны), адрес места регистрации и места жительства, реквизиты своего банковского счета (номер счета и наименование Банка), данные удостоверения личности, индивидуальный идентификационный код, наименование работодателя, размер заработной платы, дата заработной платы, семейное положение, вид собственности, информация о платежеспособности и обязательствах, а также иные данные, которые автоматически передаются пользователем и третьими лицами МФО в процессе использования услуг МФО;

- другая информация о пользователе, предоставление которой необходимо для достижения вышеуказанных целей.

2.2. МФО имеет право осуществлять проверку достоверности предоставленной пользователями персональной информации. Последствия предоставления недостоверной информации определены в Заявке на предоставление микрокредита и Правилах предоставления микрокредитов.

2.3. МФО имеет право передать персональную информацию о пользователе третьим лицам в следующих случаях:

- пользователь предоставил свое согласие на такие действия;
- такая передача необходима МФО в рамках оказания услуги пользователю;
- передача персональных данных необходима в соответствии с законодательством РК в целях обеспечения возможности защиты прав и законных

- клиенттік деректер базасын құру және қолдау;

- ұсынылған деректер негізінде статистикалық және өзге де зерттеулер жүргізу;

- Қазақстан Республикасының заңнамасында және МҚҰ ішкі құжаттарында белгіленген (белгіленуі мүмкін) өзге мақсаттар үшін.

2. Пайдаланушылардың дербес ақпараттарын жинау және сақтау

2.1. МҚҰ пайдаланушы тіркелген кезде, қарыз алуға тапсырыс толтырғанда және қарыз алу және МҚҰнің қызметін пайдалану процесінде өзі туралы өздігінен берген келесі ақпаратты жинауға және сақтауға құқылы:

- пайдаланушылардың дербес деректері: тегі, аты және әкесінің аты, электрондық пошта мекенжайы, ұялы телефон нөмірі, Байланыс телефондары (үй және жұмыс телефондары), тіркелген жерінің мекенжайы және тұрғылықты жерінің мекенжайы, өзінің банктік шотының деректемелері (шот нөмірі және Банктің атауы), жеке куәлігінің деректері, жеке сәйкестендіру коды, Жұмыс берушінің атауы, жалақы мөлшері, жалақы күні, Отбасы жағдайы, меншік түрі, төлем қабілеттілігі және міндеттемелері туралы ақпарат, сондай-ақ МҚҰ қызметтерін пайдалану процесінде;

- жоғарыда көрсетілген мақсаттарға қол жеткізу үшін ұсынылуы қажет пайдаланушы туралы басқа да ақпарат.

2.2. МҚҰ пайдаланушылар ұсынған дербес ақпараттың растығына тексеру жүргізуге құқылы. Дұрыс емес ақпарат берудің салдары микрокредит беруге өтінімде және микрокредиттер беру қағидаларында айқындалған.

2.3. МҚҰ келесі жағдайларда ол туралы дербес ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы:

- пайдаланушы мұндай әрекетке өзі рұқсат бергенде;
- мұндай беру МҚҰ пайдаланушыға қызмет көрсету шеңберінде қажет;
- дербес деректерді беру пайдаланушы қойылған сипатталған қызмет көрсету талаптарын бұзғанда ҚР заңнамасына сәйкес МҚҰнің құқықтары мен заңды мүдделерін

интересов МФО, когда пользователь нарушает условия оказания услуги, описанной в выставленной Заявке, Договоре о предоставлении микрокредита.

При этом третье лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению МФО, обязано соблюдать требования к обработке персональных данных, установленные законодательством Республики Казахстан.

3. Условия обработки МФО персональной информации пользователей

3.1. При организации и обработке персональных данных пользователей МФО руководствуется требованиями Закона Республики Казахстан № 94-V от 21 мая 2013 года «О персональных данных и их защите» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также Закон Республики Казахстан от 21 июня 2013 года № 105-V «О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан» и Закон Республики Казахстан от 6 июля 2004 года № 573-II «О кредитных бюро и формировании кредитных историй в Республике Казахстан».

3.2. МФО осуществляет обработку персональных данных на законной основе. Только персональные данные, отвечающие целям обработки, подлежат ей. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки, избыточность обрабатываемых данных не допускается.

3.3. В рамках выполнения требований действующего законодательства Республики Казахстан МФО осуществляет обработку персональных данных в целях выполнения операций по предоставлению микрокредитов, а также в целях, указанных в пункте 1 настоящей Политики.

3.4. Персональная информация пользователей, полученная МФО от пользователя для оказания услуг, остается собственностью пользователя. Передавая МФО персональные данные, пользователь доверяет МФО использовать их для любого законного использования, включая, без ограничений:

- предоставление микрокредита;
- передача информации третьей стороне согласно п. 2.3. настоящих Правил;
- отслеживание исполнения договоренностей по согласованной оферте;

корғау мүмкіндігін қамтамасыз ету мақсатында керек болғанда.

Сонымен бірге МҚҰнің тапсырмасымен дербес деректерді өңдеуді жүзеге асырушы үшінші тұлға Қазақстан Республикасының заңнамасы белгілеген дербес деректерді өңдеуге қойылатын талаптарды сақтауға міндетті.

3. МҚҰнің пайдаланушылардың дербес ақпараттарын өңдеу шарттары

3.1. Пайдаланушылардың дербес деректерін ұйымдастырғанда және өндегенде МҚҰ Қазақстан Республикасының 2013 жылғы 21 мамырдағы № 94-V «Дербес деректер және оларды қорғау туралы» Заңының талаптарын және осы заңға сәйкес қабылданған Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілері, сонымен қатар, Қазақстан Республикасының 2013 жылғы 21 маусымдағы № 105-V «Қазақстан Республикасында зейнетақылық қамсыздандыру туралы» Заңын, және Қазақстан Республикасының 2004 жылғы 6 шілдедегі № 573-II «Қазақстан Республикасындағы кредиттік бюролар мен кредиттік тарихты қалыптастыру туралы» Заңын басшылыққа алады.

3.2. МҚҰ дербес деректерді өңдеуді заңды негізде жүзеге асырады. Тек өңдеу мақсатына жауап беретін дербес деректер ғана өңдеуге жатады. Өңделетін дербес деректердің мазмұны мен көлемі мәлімделген өңдеу мақсаттарына сәйкеседі, өңделген деректердің артықтығына жол берілмейді.

3.3. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының талаптарын орындау аясында МҚҰ қарыз беру бойынша операцияларды орындау мақсатында дербес деректерді өңдеуді жүзеге асырады.

3.4. МҚҰ пайдаланушыдан қызмет көрсету үшін алған пайдаланушының дербес ақпараты пайдаланушының меншігі болып қалады. МҚҰне өз дербес деректерін бергенде пайдаланушы МҚҰге ол деректерді заңды пайдалану үшін қолдануды сеніп тапсырады, оларға шектеусіз келесілер кіреді:

- микрокредит беру;
- ақпаратты осы Ереженің 2.3 т. сәйкес үшінші тарапқа беру;
- келісілген оферта бойынша келісімдерді орындауды қадағалау;

- показ рекламных предложений, в том числе третьих лиц
- трансграничная передача персональных данных в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4. Конфиденциальность

- 4.1. МФО соблюдает требования к обеспечению конфиденциальности.
- 4.2. Передача персональных данных третьим лицам допускается также при условии сохранения конфиденциальности с целью получения МФО информации необходимой для рассмотрения Заявки на микрокредит, получаемый пользователем.
- 4.3. С целью участия в обработке полученной Заявки и оказания услуг пользователю, работники МФО допускаются к обработке персональных данных пользователей при условии принятия обязательств по сохранению конфиденциальности информации.

5. Защита персональных данных

- 5.1. МФО принимает на себя обязательство по соблюдению требований законодательства Республики Казахстан по защите персональных данных.
- 5.2. МФО реализовал все необходимые способы защиты персональной информации пользователей.
- 5.3. МФО принимает необходимые правовые, организационные, технические меры по защите персональных данных пользователей. Данные меры включают в себя: предотвращение изменения, копирования, уничтожения, блокирования, распространения персональных данных и иных неправомерных действий злоумышленников.
- 5.4. Под организационными и техническими мерами защиты понимается, но не ограничивается:
- допуск к организации, обработке и защите персональных данных только уполномоченных лиц;
 - информирование работников о требованиях законодательства РК и нормативных документов МФО по обработке и защите персональных данных;
 - учет и хранение материальных носителей персональных данных и их обращения, исключая хищение, подмену, несанкционированное копирование и/или уничтожение;

- жарнамалық ұсыныстарды, оның ішінде үшінші тұлғалардың ұсыныстарын көрсету.
- Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес дербес деректерді трансшекаралық беру.

4. Құпиялық

- 4.1. МҚҰ құпиялықты қамтамасыз етуге қойылатын талаптарды сақтайды.
- 4.2. Үшінші тұлғалардың дербес деректерін беруге МҚҰ пайдаланушы алғысы келетін қарызға Тапсырысты қарау үшін қажетті ақпаратты алу мақсатында құпиялық сақталған жағдайда жол беріледі.
- 4.3. Алынған Тапсырыс өндеуге қатысу және пайдаланушыға қызмет көрсету мақсатында МҚҰның қызметкерлері пайдаланушылардың дербес деректерін өндеуге жіберіледі, егер ақпараттың құпиялылығын сақтау бойынша міндеттемелер қабылданған болса.

5. Дербес деректерді қорғау

- 5.1. МҚҰ Қазақстан Республикасының дербес деректерді қорғау бойынша заңнамасының талаптарын сақтау жөніндегі міндетті өз мойнына алады.
- 5.2. МҚҰ пайдаланушылардың дербес деректерін қорғаудың барлық қажетті тәсілдерін жүзеге асырды.
- 5.3. МҚҰ пайдаланушылардың дербес деректерін қорғау бойынша барлық қажетті құқықтық, ұйымдастыру, техникалық шараларды қолданады. Бұл шараларға келесілер кіреді: дербес деректерді өзгертудің, көшімесін жасаудың, жоюдың бұғаттаудың, таратудың және қаскөйлердің өзге құқыққа қарсы әрекеттерінің алдын алу.
- 5.4. Ұйымдастыру және техникалық шаралар дегенеміз келесілер, бірақ олармен шектелмейді:
- дербес деректерді ұйымдастыруға, өндеуге және қорғауға тек уәкілетті тұлғаларды жіберу;
 - қызметкерлерді дербес деректерді өндеу және қорғау жөніндегі ҚР заңнамасы мен МҚҰның нормативтік құжаттарының талаптары туралы ақпараттандыру;
 - ұрлауға, ауыстырып қоюға, рұқсатсыз көшіріп алуға және / немесе жоюға жол бермейтін дербес деректердің материалдық тасымалдаушыларының және олардың өтініштерінің есебін жүргізу және сақтау;

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • разработка и обеспечение системы защиты персональных данных; • резервное копирование персональных данных. <p>5.5. МФО, а также третье лицо принимают необходимые меры по защите персональных данных, обеспечивающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> • предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным; • своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным, если такой несанкционированный доступ не удалось предотвратить; • минимизацию неблагоприятных последствий несанкционированного доступа к персональным данным. <p>Обязанности МФО, а также третьего лица по защите персональных данных возникают с момента сбора персональных данных и действуют до момента их уничтожения либо обезличивания.</p> <p>5.6. МФО продолжает постоянно укреплять систему информационной безопасности, в том числе по мере развития новых технологий.</p> <p>6. Согласие пользователя на сбор, обработку, хранение и передачу его персональных данных</p> <p>6.1. Пользователь, подтвердив согласие с Политикой конфиденциальности при оформлении микрокредита, соглашается и предоставляет разрешение на сбор, обработку, хранение и передачу своих персональных данных в порядке, определенном Политикой и действующим законодательством Республики Казахстан.</p> <p>6.2. Если пользователь не согласен с условиями настоящей Политики, он должен воздержаться от использования услуг МФО и передачи персональных данных.</p> <p>7. Права пользователя</p> <p>7.1. Собственник персональных данных (пользователь) имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знать о наличии у МФО, а также третьего лица своих персональных данных, а также получать информацию, содержащую: <p>-подтверждение факта, цели, источников, способов сбора и обработки персональных данных;</p> | <ul style="list-style-type: none"> • дербес деректерді қорғау жүйесін ойластыру және қамтамасыз ету; • дербес деректерді резервтік көшіріп алу. <p>5.5. МҚҰ, сонымен қатар үшінші тұлға келесілерді қамтамасыз ететін дербес деректерді қорғау бойынша қажетті шараларды қолданады:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дербес деректерге рұқсатсыз қол жеткізуге жол бермеу; • дербес деректерге рұқсатсыз қол жеткізу деректерін уақытында анықтау, егер мұндай қол жеткізуге жол бермеудің сәті түспеген болса; • дербес деректерге рұқсатсыз қол жеткізудің жағымсыз зардаптарын азайту. <p>МҚҰның, сонымен қатар үшінші тұлғаның дербес деректерді қорғау бойынша міндеттемелері дербес деректерді жинаған сәттен бастап пайда болады және олар жойылғанға немесе тұлғасыздандырылғанға дейін әрекет етеді.</p> <p>5.6. МҚҰ ақпараттық қауіпсіздік жүйесін үнемі нығайтуды жалғастырады, оның ішінде жаңа технологиялардың дамуына қарай.</p> <p>6. Пайдаланушының өз дербес деректерін жинауға, өңдеуге, сақтауға және беруге келісімі</p> <p>6.1. Пайдаланушы микрокредит ресімдеу кезінде құпиялылық саясатымен келісетінін растай отырып, саясатта және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында айқындалған тәртіппен өзінің дербес деректерін жинауға, өңдеуге, сақтауға және беруге келіседі және рұқсат береді.</p> <p>6.2. Егер пайдаланушы осы Саясаттың талаптарына келіспейтін болса, онда ол МҚҰның қызметтерін қолданудан және өз дербес деректерін беруден тоқталуы тиіс.</p> <p>7. Пайдаланушының құқықтары</p> <p>7.1. Дербес деректер иесі (пайдаланушы) құқылы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • МҚҰде, сонымен қатар үшінші тұлғада өзінің дербес деректерінің болуы туралы білуге, сондай-ақ келесілер көрсетілген ақпарат алуға: <p>- дербес деректерді жинау және өңдеу фактісін, мақсаттарын, дерек көздерін және тәсілдерін растау;</p> |
|--|---|

| | |
|--|---|
| <p>-перечень персональных данных; -сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения.</p> <ul style="list-style-type: none"> • получить доступ к своим персональным данным; • отозвать согласие на сбор, обработку персональных данных при условии выполнения всех обязательств, принятых по Договору о предоставлении микрокредита; • дать согласие, отказать на распространение своих персональных данных в общедоступных источниках персональных данных. <p>8. Ответственность</p> <p>8.1. Ответственность за невыполнение требований, регулирующих обработку и защиту персональных данных МФО, а также его работников, имеющих доступ к персональным данным, регулируется согласно действующего законодательства Республики Казахстан и внутренними документами МФО.</p> <p>9. Заключительные положения</p> <p>9.1. Настоящая Политика распространяется на отношения Сторон в рамках услуг МФО по предоставлению микрокредитов.</p> <p>9.2. Настоящая Политика может изменяться в зависимости от изменений законодательства Республики Казахстан в части сбора, обработки, хранения и защиты персональных данных. МФО имеет право уведомлять пользователей об особенно значимых изменениях по электронной почте. Настоящая Политика, а также любые изменения и дополнения к ней вступают в силу с момента ее утверждения уполномоченным органом МФО.</p> | <p>- дербес деректер тізбесі; - дербес деректерді өңдеу мерзімдері, сонымен бірге оларды сақтау мерзімдері.</p> <ul style="list-style-type: none"> • жеке мәліметтерге қол жеткізу; • Қарыз шарты бойынша қабылданған барлық міндеттемелер орындалған жағдайда дербес деректерін жинауға және өңдеуге өз келісімін кері шақырту; • өзінің дербес деректерін жалпыға қол жетімді дерек көздерінде таратуға келісімін беру, бас тарту. <p>8. Жауапкершілік</p> <p>8.1. МҚҰнің, сонымен қатар дербес деректерге қол жетімділігі бар оның қызметкерлерінің дербес деректерді өңдеуін және қорғауын реттейтін талаптарды орындамағаны үшін жауапкершілігі Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және МҚҰнің ішкі құжаттарына сәйкес реттеледі.</p> <p>9. Қорытынды қағидалар</p> <p>9.1. Осы Саясат ШҚҰ-ның микрокредиттер беру жөніндегі қызметтері шеңберінде Тараптардың қатынастарына қолданылады.</p> <p>9.2. Осы Саясат Қазақстан Республикасы заңнамасының дербес деректерді жинау, өңдеу, сақтау және қорғау бөлігіндегі өзгерістерге байланысты өзгеруі мүмкін. МҚҰ пайдаланушыларға ерекше маңызды өзгерістер туралы электрондық пошта арқылы хабарлауға құқылы. Осы Саясат, сондай-ақ оған кез келген өзгерістер мен толықтырулар МҚҰ уәкілетті органы бекіткен сәттен бастап күшіне енеді.</p> |
|--|---|